**Тематика заседаний МО учителей – предметников**

**на 2019 – 2020 учебный год.**

**Заседание №1 (сентябрь-октябрь)**

1. Утверждение годового плана работы на 2019 – 2020 учебный год.
2. Распределение обязанностей между членами МО.
3. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-х классах в 2018-2019 уч.г.
4. Утверждение тем самообразования.
5. Утверждение плана проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.
6. Обсуждение и утверждение графика внеурочной деятельности.
7. О подготовке и проведении школьного тура олимпиад.
8. Приемственность в обучении (учителя начальной школы и учителя математики и русского языка)

МЕЖСЕКЦИОННАЯ РАБОТА.

1. Корректировка календарных тематических планов.
2. Составление планов внеурочной деятельности.
3. Составление планов самообразования.
4. Составление графиков контрольных работ, лабораторных работ, уроков-лекций, семинаров, тематических зачетов.
5. Мониторинг по физической работе.
6. Проведение школьных олимпиад.

**Заседание № 2 (ноябрь-декабрь)**

1. Итоги мониторинга умений и навыков в 5 классе, преемственность в обучении.
2. Обсуждение плана недели математики.
3. Об итогах школьных олимпиад и подготовка учащихся к муниципальному этапу предметных олимпиад.
4. Корректировка календарно-тематических планов.
5. Анализ работы за 1 четверть.
6. Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания сочинения (учитель русского языка).

МЕЖСЕКЦИОННАЯ РАБОТА.

1. Проверка тетрадей по математике и русскому языку (ноябрь).
2. Проверка тетрадей по истории и обществознанию(декабрь).
3. Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися на уроке и во внеурочное время, консультации, домашние задания, учет пробелов в знаниях учащихся.
4. Подготовка контрольных работ по предметам за I полугодие.
5. Составление плана проведения предметных недель.
6. Состояние преподавания истории и обществознания.
7. Проверка ЗУН в 5,9кл.

**Заседание №3 (январь)**

1. Итоги проведения недели математики.
2. Анализ выполнения программы за I полугодие.
3. Уровень ЗУН учащихся на основе анализов посещенных уроков и результатов контрольных работ.
4. О подготовке и проведении регионального тура предметных олимпиад.
5. Справки по результатам проверки тетрадей по математике и русскому языку
6. Планирование предметных недель.
7. Контроль над качеством знаний – одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса условиях ФГОС (учителя – предметники и начальных классов).

МЕЖСЕКЦИОННАЯ РАБОТА.

1. Индивидуальная работа с сильными учащимися.
2. Отчет по самообразованию.
3. Проверка ЗУН в 8кл.
4. Проверка единого орфографического режима.

**Заседание №4 (февраль-март)**

1. Планирование уроков повторения.
2. Анализ итогов III четверти.
3. Отчет о работе по темам самообразования.
4. Об итогах проведения предметных недель.
5. О подготовке к итоговой аттестации.
6. Состояние преподавания химии (справка администрации).
7. Состояние преподавания в начальной школе (справка администрации).
8. Дискуссия «Школьная оценка, её виды, плюсы и минусы».

МЕЖСЕКЦИОННАЯ РАБОТА.

1. Состояние преподавания в начальной школе (февраль).
2. Проверка тетрадей в начальной школе.
3. Проверка ЗУН в 6,7кл.
4. Проверка ЗУН в 1,2кл.
5. Состояние преподавания английского языка.
6. Контроль за подготовкой выпускников к экзаменам, встречи с родителями, организация и проведение консультаций, проведение классных часов, родительских собраний обучающего характера с   
   целью более успешной сдачи экзаменов.

**Заседание №5 (апрель-май)**

1. Отчет о работе МО в 2019 -2020 учебном году.
2. Составление плана на 2020 -2021 учебный год.
3. Анализ предэкзаменационных работ в 9 классе.

МЕЖСЕКЦИОННАЯ РАБОТА.

1. Взаимные посещения уроков.
2. Проверка ЗУН в 3,4кл.
3. Контроль за уроками повторения в классах.
4. Проведение итоговых контрольных работ за 2019-2020 учебный год в 2-9 классах.